

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности дошкольного мини-центра «Сказка»
на базе МБДОУ «Детский сад № 5 «Сказка»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности дошкольного мини-центра на базе МБДОУ «Детский сад № 5 «Сказка», реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Положение, Учреждение). Данное Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», "Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами", другими нормативными правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации деятельности дошкольного мини-центра «Сказка» на базе Учреждения (далее - дошкольный мини-центр).

1.3. Дошкольный мини-центр является структурным подразделением Учреждения.

1.4. Дошкольный мини-центр создается в целях всестороннего развития детей в возрасте 1,5 - 7 лет и консультативно-методической поддержки их родителей (законных представителей) в организации воспитания и обучения ребенка, социальной адаптации детей.

1.5. Основными задачами дошкольного мини-центра являются:

- обеспечение ранней социализации детей;
- умственное, нравственное, физическое, эстетическое, эмоциональное, познавательное развитие детей с учетом индивидуальных особенностей и возможностей каждого ребенка;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- организация присмотра и ухода за детьми;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.6. Порядок приема в группы дошкольного мини-центра определяется учредителем Учреждения, на базе которого он создан.

2. Организация деятельности дошкольного мини-центра

2.1. Дошкольный мини-центр в Учреждении открывается на основании постановления администрации г. Рассказово об открытии дошкольного мини-центра и приказа руководителя Учреждения.

2.2. В дошкольном мини-центре могут быть представлены услуги по дошкольному образованию и воспитанию детей в группах кратковременного пребывания различной направленности:

"Адаптационная группа" - для детей в возрасте 1,5 - 3 лет.

Группа создается в целях обеспечения ранней социализации детей и адаптации их к поступлению в дошкольные образовательные учреждения;

"Группа предшкольного образования" – для детей в возрасте 5 - 7 лет. Группа создается в целях обеспечения государственных гарантий доступности качественного дошкольного образования и равных стартовых возможностей его получения при подготовке

детей к обучению в школе для всех слоев населения; развития детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с возрастом; формирования у детей основ готовности к школьному обучению.

Другие группы по запросу родителей (законных представителей).

2.3. Дошкольный мини-центр функционирует по гибкому режиму до 5 дней в неделю, от 2-х до 4 часов в день, как в утренние часы, так и во второй половине дня. Группы дошкольного мини-центра могут открываться в течение учебного года по мере комплектования.

2.4. Для одной группы дошкольного мини-центра выделено помещение площадью не менее 2,5 квадратных метра на одного ребенка, оборудованное и оформленное в виде игровой комнаты, с раздевальной зоной.

2.5. Количество групп в дошкольном мини-центре определяется Учреждением, на базе которого он создан, исходя из предельной наполняемости.

2.6. Комплектование групп кратковременного пребывания осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

2.7. Наполняемость групп дошкольного мини-центра устанавливается в зависимости от возраста детей и санитарными нормами.

2.8. Прием детей в группы дошкольного мини-центра осуществляется на основании направления, заявления родителей, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

2.9. Для открытия групп дошкольного мини-центра необходимы: приказ по Учреждению, которым утверждаются положения о работе каждой открываемой группы, должностные обязанности работников, режим работы, основная образовательная программа; список детей; заявление родителей (законных представителей); договоры с родителями (законными представителями).

2.10. В процессе деятельности групп дошкольного мини-центра ведется следующая документация:

- табель посещаемости занятий групп дошкольного мини-центра;
- рабочие программы;
- режим работы каждой группы дошкольного мини-центра;
- ежедневный план работы воспитателя (других работников);
- расписание занятий, утвержденное руководителем Учреждения;

Ведение документации дошкольного мини-центра выделяется в отдельное дело-производство.

2.11. Руководство и контроль за финансово-хозяйственной, педагогической и медицинской деятельностью дошкольного мини-центра осуществляется администрацией Учреждения.

3. Содержание образовательного процесса дошкольного мини-центра

3.1. Организация образовательного процесса в группах дошкольного мини-центра определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО. Организация образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями определяется адаптированной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой самостоятельно.

3.2. В группах кратковременного пребывания дошкольного мини-центра в целях сохранения качества дошкольного образования приоритетной является образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения).

3.3. В работе групп дошкольного мини-центра могут принимать участие родители (законные представители).

3.4. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с Сан Пин в зави-

симости от возраста детей.

3.5. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

3.6. Индивидуальная работа с детьми может быть организована в присутствии родителей (законных представителей).

3.7. Образовательный процесс в группах дошкольного мини-центра осуществляется с учетом специфичных для детей видов деятельности:

игры, конструирования, изобразительной, музыкальной, театрализованной, двигательной активности, а также предусматривает возможность реализации индивидуального подхода к ребенку, работу с разными подгруппами детей с учетом их возрастных и психологических особенностей.

3.8. Санитарно-эпидемиологические требования к медицинскому обслуживанию детей и персонала устанавливаются в соответствии с СанПин.

3.9. Взаимоотношения между дошкольным мини-центром и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном мини-центре, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группах дошкольного мини-центра.

3.10. Штатное расписание дошкольного мини-центра устанавливается Учреждением самостоятельно.

3.11. Непосредственное руководство дошкольным мини-центром осуществляет руководитель Учреждения, на базе которого он создан.

4. Финансирование дошкольного мини-центра

4.1. Финансирование дошкольного мини-центра, созданного на базе Учреждения, осуществляется за счет средств муниципального бюджета в пределах ассигнований, выделенных Учреждению, включая средства, поступающие от оказания платных услуг.