

Трудовой договор №

г.Рассказово

«__»_____20__г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №5 общеразвивающего вида
(МБДОУ детский сад №5 общеразвивающего вида)**

_____ ,
(наименование учреждения в соответствии с уставом)
в лице _____ ,
_____ (должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____ *Устава,*
_____ (Устав, доверенность)
именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и
_____ ,
_____ (Ф.И.О.)

именуемый (ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны), заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по _____ **должности «воспитатель»** _____
(наименование должности, профессии или
воспитатель в дошкольных учреждениях, _____ ,
_____ специальности с указанием квалификации)

а работник обязуется лично выполнять следующие должностные обязанности в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

- осуществлять деятельность по воспитанию детей в ОО;
- содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания;
- осуществлять изучение личности воспитанников, их склонностей, интересов, содействовать росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей;
- создавать благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого воспитанника;
- способствовать развитию общения воспитанников;
- помогать воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, родителями (лицами, их заменяющими);
- осуществлять помощь воспитанникам в образовательной деятельности, способствовать обеспечению уровня их подготовки, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- содействовать получению дополнительного образования воспитанниками через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в учреждениях, по месту жительства;
- совершенствовать жизнедеятельность коллектива воспитанников в соответствии с их индивидуальными и возрастными интересами;
- соблюдать права и свободы воспитанников, нести ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса;
- проводить наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием детей, в т. ч. с помощью электронных форм;
- разрабатывать план (программу) воспитательной работы с группой воспитанников;
- вести активную пропаганду здорового образа жизни;
- работать в тесном контакте педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников;
- на основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планировать и проводить с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально);

- координировать деятельность младшего воспитателя;
- участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим);
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.2. Работник принимается на работу в:

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №5 общеразвивающего вида г.Рассказово, улица Маяковского, дом 1**

(полное наименование с указанием его местонахождения)

1.3. Работа у работодателя является для работника:

(основной, по совместительству)

1.4. Настоящий трудовой договор заключается на:

1.5. Дата начала работы « » г.

1.6. Настоящий трудовой договор вступает в силу: « » г.

1.7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____

1.8. Условия труда на рабочем месте соответствуют требованиям охраны труда и безопасности.

2. Права и обязанности работника

2.1. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) досрочное назначение трудовой пенсии в соответствии с действующим законодательством (для педагогических работников);
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников;
- е) проходить периодические медицинские осмотры в соответствии с требованиями законодательства;
- ж) незамедлительно информировать Работодателя с невозможности выхода на работу с указанием причин.

3. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- а) заключать, изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, установленных ТК РФ и иными локальными актами;
- б) требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- в) требовать от Работника соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, Устава и других локальных актов Работодателя;
- г) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- д) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- е) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- ж) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

ставки заработной платы _____ рублей

4.2. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке заработной платы

Наименование повышающего коэффициента	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории		Приказ УО и Н о присвоении кв. категории _____

4.3. Работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты, основание выплаты	Размер выплаты (% или руб.)	Фактор, обуславливающий получение выплаты

За расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ. <i>п.4 Положения об оплате труда</i>		Приказ «Об оплате труда работников МБДОУ д/с № 5 общеразвивающего вида»
---	--	---

4.4. Работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы / %	Периодичность	Размер выплаты												
Премия за выполнение особо важных и ответственных работ	Оценка эффективности деятельности работника на основании установленных показателей <i>п.5 Положения об оплате труда работников МБДОУ д/с №5; Положение о порядке установления стимулирующих выплат</i>	В соответствии с <i>п.5 Положения об оплате труда</i>	-	По итогам выполнения порученной работы	Конкретный размер устанавливается приказом руководителя.												
Премия по итогам (месяца, квартала, года)	Оценка эффективности деятельности работника на основании установленных показателей, на основании решения комиссии по распределению стимулирующих выплат. <i>п.5 Положения об оплате труда работников МБДОУ д/с №5; Положение о порядке установления стимулирующих выплат.</i>	Показатели, позволяющие оценить результат труда: - инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда; - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения; - достижение высоких результатов в работе за соответствующий период; - качественная подготовка и своевременная сдача отчетности; - участие в инновационной деятельности; - другие показатели, установленные с учетом мнения представительного органа работников.		В соответствии с локальным актом	Конкретный размер ежемесячной выплаты устанавливается приказом руководителя, на основании протокола заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат												
За стаж непрерывной работы	Наличие педагогического стажа работы с учетом ограничений, определенных Положением об оплате труда работников	В соответствии с п.5.3. положения об оплате труда <table border="1" data-bbox="643 1895 1002 2112"> <thead> <tr> <th>Стаж работы</th> <th>(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>до 3 лет</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>от 3 до 5 лет</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>от 5 до 10 лет</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>от 10 до 15 лет</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>от 15 лет и более</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>	Стаж работы	(%)	до 3 лет	5	от 3 до 5 лет	10	от 5 до 10 лет	15	от 10 до 15 лет	20	от 15 лет и более	30		По достижению стажа, дающего право на изменение размера доплаты	
Стаж работы	(%)																
до 3 лет	5																
от 3 до 5 лет	10																
от 5 до 10 лет	15																
от 10 до 15 лет	20																
от 15 лет и более	30																

За качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты в работе	Оценка интенсивности и результатов работы на основании установленных показателей. Решение заседания комиссии по оценке эффективности деятельности сотрудников Выполнение трудовой функции	I. Сохранение и укрепление здоровья детей			Конкретный размер устанавливается приказом руководителя на основании протокола заседания комиссии по оценке эффективности деятельности и назначению стимулирующих выплат 2 раза в год: на начало учебного года с 01 сентября по 31 декабря; на начало календарного года с 01 января по 31 августа.
		1. Посещаемость			
		2. Заболеваемость			
		3. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей			
		4. Применение здоровьесберегающих технологий			
		5. Выполнение санитарно-гигиенического режима			
		II. Создание предметно-развивающей среды			
		1. Соблюдение требований к организации			
		2. Личный творческий вклад			
		III. Методическая и инновационная деятельность			
		1. Повышение профессиональной компетентности			
		2. Высокий уровень исполнительской дисциплины			
		3. Использование информационно-коммуникационных технологий			
		IV. Результативность образовательного процесса			
		1. Результативность образовательного процесса			
		2. Развитие творческих способностей воспитанников			
		3. Организация доп. образовательных услуг			
4. Взаимодействие с родителями					
5. Штрафные баллы					
6. Дополнительные баллы					
		Общее количество:			
		Количество %:			

4.5. Сумма выплаты стимулирующего характера рассчитывается по формуле:

$$P \text{ ст. вып.} = B \times K \text{ ст. 1б.},$$

где P ст. вып. – размер стимулирующих выплат;

B - количество баллов по результатам оценки труда работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

K ст. 1б. – коэффициент (стоимость одного балла в % по каждой должности отдельно), Положение о порядке установления стимулирующих выплат работникам МБДОУ д/с №5)

4.6. Выплаты премии осуществляются в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Положением об оплате труда.

4.7. Выплата заработной платы работнику производится ежемесячно 12 и 27 числа путём перечисления на банковский счёт (банковскую карту) работника в порядке, который установлен Коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.8. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку)

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время).

5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется с учётом режима деятельности дошкольной организации, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором.

5.3. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя, с двумя выходными - суббота, воскресенье.

5.4. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью

_____ календарных дня, в соответствии с графиком отпусков.

6. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, Коллективным договором, настоящим трудовым договором:

- первоочередное получение мест для своих детей в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования – Закон Тамбовской области от 1 октября 2013 г. N 321-З «Об образовании в Тамбовской области».

7. Иные условия трудового договора

7.1. Работник обязуется не разглашать персональные данные воспитанников и работников, которые стали известны работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

8. Ответственность сторон трудового договора

8.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных

или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

«Работодатель»:

МБДОУ «Детский сад № 5 «Сказка»

Адрес: 393250, Тамбовская область

г. Рассказово, ул. Маяковского, д. 1 .

ИНН 6828003474

КПП 682801001 БИК 046850001

Заведующий

_____/Г.Н. Скрынникова/

(подпись)

МП

Второй экземпляр получен на руки

(дата, подпись)

«Работник»:

ФИО _____

Адрес: _____

телефон: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи: _____

(подпись)